

СОГЛАСОВАНО Председатель ППО _____ Н.М. Бочкова	УТВЕРЖДЕНО приказом директора МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 6» Н. А. Зубаревой от 02.03.2022 №
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ
об учете и расследовании микроповреждений (микротравм) работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска
« Гимназия № 6»

1. Общие положения

1. В настоящем положении об учете и расследовании микроповреждений (микротравм) работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска « Гимназия № 6» (далее – Положение) реализованы требования статей раздела X Трудового кодекса (далее – ТК РФ), приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.09.2021 № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников».
2. Положение определяет процедуры регистрации, информирования, расследования и учета микротравм, полученных работниками Гимназии в процессе их трудовой деятельности.
3. Положение разъясняет порядок действий работников в случаях возникновения микротравм.
4. В настоящем Положении использованы следующие определения:
 - аварийная ситуация:** Ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития;
 - безопасные условия труда:** Условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;
 - вредный производственный фактор:** Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;
 - микротравма:** Незначительное повреждение тканей организма работника (укол, порез, ссадина и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу;
 - опасность:** Фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья;
 - опасный производственный фактор:** Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;
 - профессиональный риск:** Вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных Трудового кодекса Российской Федерации;
 - рабочее место:** Место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем

работодателя;

-требования охраны труда: Государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;

-управление профессиональными рисками: Комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

2. Общие сведения о возникновении опасности и аварийных ситуаций в процессе трудовой деятельности

1. Любая микротравма является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности. Обязанность руководителя, заместителя директора – принять незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин с последующим исключением. Положение разъясняет действия работников в случаях возникновения микротравм, порядка их расследования, учета и анализа.

2. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы в свою очередь позволит предупредить несчастные случаи и профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм и нарушений, явившихся причинами их возникновения, позволит провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков. Последствия микротравмы, как правило, не влекут за собой потери трудоспособности. При этом учреждение несет материальные убытки, связанные с определенными затратами, в том числе на оказание медицинской помощи травмированному работнику (в отдельных случаях сопровождение травмированного другим лицом).

3. При рассмотрении результатов расследования микротравм рекомендуется, чтобы заместитель директора, допустивший случаи микротравм, не привлекался к дисциплинарной ответственности. Ответственность указанного заместителя руководителя приведет к сокрытию микротравм или их необъективному расследованию, что не позволит получить реальной оценки происшедших событий с обеспечением требований охраны труда и принять меры по предотвращению опасных ситуаций.

4. Выявление микротравм, их учет и количество не должны также влиять на целевые показатели по охране труда всего учреждения, воздействовать на уровень мотивационной составляющей производственной деятельности.

5. Если в ходе расследования микротравмы будет установлено нарушение, допущенное непосредственным работником, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, заместитель директора должен дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направление работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовка докладной записки руководству и др.).

3. Цели и задачи расследования микротравм

1. Настоящее Положение построено по принципам системы управления охраной труда во взаимосвязи с установленными требованиями законодательства о труде, стандартов системы управления охраной труда и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2. Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения

несчастных случаев и аварийных ситуаций на производстве, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

3. Целью настоящего Положения является вовлечение руководителей, профсоюзных организаций и непосредственно работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

4. Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению положений позволят: своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение безопасной эксплуатации и ремонта технических средств, объектов инфраструктуры; провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда; снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

5. Задачей Положения является создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в подразделениях и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

4. Обязанности сторон в случае микротравмы

1. Работодатель в соответствии с требованиями статьи 212 ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций на производстве, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

2. Работник в соответствии с требованиями статьи 214 ТК РФ обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

3. Работодатель в целях выполнения требований статьи 212 ТК РФ должен:

- установить в распорядительном документе организации порядок расследования и регистрации микротравм применительно к местным условиям, особенностям организационной структуры, специфики и характера производства;
- регистрировать происшедшие микротравмы в журнале учета микроповреждений (микротравм) работников (приложение 2);
- обеспечить наличие бланков справки о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника (приложение 1) для своевременного оформления результатов расследования;
- давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии).

5. Порядок организации расследования микротравм

1. Заместитель директора после получения информации от пострадавшего, медицинского работника и др. о происшедшей микротравме в течение суток проводит расследование с определением круга лиц, участвующих в нем.

2. В расследовании микротравм может принимать участие специалист по охране труда и лица ответственные за охрану труда на рабочих местах работодателя.

3. Заместитель директора и лица, участвующие в расследовании микротравмы, проводят осмотр места происшествия, опрос пострадавшего, а также свидетелей происшедшего (при наличии).

4. Заместитель директора по результатам расследования в течение суток оформляет

справку о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника в одном экземпляре (приложение 1). Справка подписывается всеми участниками расследования и пострадавшим, направляется специалисту по охране труда. При этом в справке расследования указывают:

- сведения о работнике, получившем микротравму;
- время происшествия (время обращения работника за оказанием медицинской помощи или факт отказа работника от медицинской помощи);
- краткие обстоятельства повреждения здоровья;
- основные причины возникновения микротравмы (основной причиной является нарушение, которое непосредственно повлекло повреждение здоровья работника. Установление основной причины необходимо для последующего анализа опасностей и их предупреждения);
- перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.

5. Заместитель директора по окончании расследования микротравмы проводит при необходимости внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий.

6. Учет и оценка микротравм с выработкой мер, направленных на обеспечение безопасных условий труда

1. Специалист по охране труда:

- обеспечивает в организации хранение справок о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, и журнала учета микроповреждений (микротравм) работников в течение одного года соответственно со дня даты происшедшей микротравмы и последней записи в указанном журнале;
- производит учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микроповреждений (микротравм) (приложение 2);
- информирует руководителя учреждения о происшедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования;
- рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжких последствий, с выработкой мероприятий и издания при необходимости приказа о принятых мерах по устранению выявленных нарушений (к данным нарушениям в первую очередь относятся: аварийная ситуация на опасном производственном объекте; возгорание или пожар на рабочем месте; воздействие электрического тока; возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками);
- информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах происшедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий;
- разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда;
- разъясняет заместителю директора при проведении всех видов проверок и обучения порядок расследования и оформления микротравм.

2. Руководитель учреждения (работодатель):

- обеспечивает контроль оформления и учета микротравм на производстве;
- обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравм).

Справка

о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению
микроразрыва (микротравмы) работника
МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 6»

Пострадавший работник (фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения,
должность, стаж работы по специальности):

Место получения работником микроразрыва (микротравмы):

Дата, время получения работником микроразрыва (микротравмы):

Действия по оказанию первой помощи:

Характер (описание) микротравмы:

Обстоятельства (изложение обстоятельств получения работником микроразрыва
(микротравмы):

Причины, приведшие к микроразрыву (микротравме):

Предложения по устранению причин, приведших к микроразрыву (микротравме):

Подпись уполномоченного лица _____
(фамилия, инициалы, должность, дата)

Примечание: справка составляется заместителем директора в одном экземпляре,
который хранится у Специалиста по охране труда в течение одного года после его
оформления.

